



Employé Commercial

NIVEAU
3
TITRE PRO

Une formation pour exercer dans les différents environnements du commerce et de la distribution, en environnement omnicanal.

CERTIFICATION

Niveau 3

Code RNCP : 37099

Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion

Début des parcours certifiants : 15-12-2022

Échéance d'enregistrement : 15-12-2027

MODALITÉS PRATIQUES

1

Durée

12 mois - 420 h en centre

2

Rythme

1 sem. centre / 3 sem. entreprise

3

Type

Formation collective présentiel

4

Langue

Français

ADMISSION

Étude du dossier, entretien de positionnement et évaluation des acquis initiaux.

Prérequis : Aucun diplôme requis — ouvert à tous profils

FINANCEMENT

Apprentissage

CPF

OPCO

France Travail

Employeur

Pour toute demande, nous consulter.

ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

cfaction@outlook.fr

Le titre professionnel Employé commercial prépare les apprenants à exercer dans les différents environnements du **commerce et de la distribution**. Il permet de mettre les produits à disposition des clients, traiter les commandes, accueillir, renseigner et contribuer à **l'expérience d'achat dans un environnement omnicanal**.

OBJECTIFS

- Réceptionner les marchandises et contrôler leur conformité
- Stocker, organiser et mettre en rayon les produits
- Réaliser le réassort et participer à la gestion des stocks
- Préparer et traiter les commandes clients
- Accueillir les clients et identifier leurs besoins
- Valoriser l'offre produits et services
- Contribuer à l'expérience d'achat et à la fidélisation
- Réaliser les opérations d'encaissement et utiliser les outils numériques

VOIES DE PRÉPARATION

VOIE DE L'APPRENTISSAGE

Formation en alternance entre le centre de formation et l'entreprise dans le cadre d'un contrat d'apprentissage.

FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

Destinée aux salariés, demandeurs d'emploi et personnes en reconversion souhaitant acquérir ou renforcer des compétences dans le secteur du commerce.

PROGRAMME — 2 BLOCS + 1 BLOC COMPLÉMENTAIRE

B1 Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal

Approvisionnement, présentation marchande, gestion et optimisation des stocks, traitement des commandes clients.

B2 Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal

Accueil, renseignement, service client, amélioration de l'expérience d'achat, tenue de caisse et supervision des caisses libre-service.

BC Compétences transversales et employabilité

Savoir-être professionnel, communication, posture professionnelle et techniques de recherche d'emploi.



12

mois de
formation

420

heures
en centre

2

blocs de
compétences

Niv. 3

RNCP
37099

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Une pédagogie **active et différenciée** s'appuyant sur des mises en situation concrètes pour favoriser l'autonomie et l'adaptation aux exigences du terrain.

- Démonstration et mise en situation pratique
- Jeux de rôle et répétition guidée
- Apports théoriques et études de cas
- Observations en situation de travail
- Supports pédagogiques adaptés et individualisés
- Plateau technique et environnement professionnel

ÉVALUATION & VALIDATION

- Évaluations formatives tout au long du parcours
- Mises en situation professionnelles sur plateau technique
- Présentation du dossier professionnel
- Entretien final avec le jury

INDICATEURS DE RÉSULTATS

Taux de satisfaction

Taux de réussite

Taux d'insertion

Taux de rupture

Indicateurs en cours de collecte.

MÉTIER & DÉBOUCHÉS

Le titre pro permet d'accéder notamment aux fonctions suivantes :

Employé de libre-service

Employé commercial

Employé de rayon non alimentaire

Employé commercial caisse et services

Employé polyvalent de libre-service

Employé de commerce drive

Équipier de commerce

Équipier magasin

Équipier polyvalent

Aide commis

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'activité s'exerce principalement dans les **grandes et moyennes surfaces, magasins spécialisés, grands magasins, boutiques, commerces de proximité et commerces de gros**. Travail en surface de vente et en réserve, dans un environnement omnicanal avec forte dimension relation client.

NOUS CONTACTER



CFAction

Centre de Formation d'Apprentis



cfaction@outlook.fr



www.cfaction.fr

Admission sur étude de dossier, entretien de positionnement et évaluation des acquis initiaux. Financement via CPF, OPCO, France Travail ou employeur.